

«УТВЕРЖДАЮ»:

Директор БУКОО «Орловская областная
научная универсальная публичная
библиотека им. И.А. Бунина»



Л. И. Бородина

« 3 » _____ 2018 г.

**Прогноз основных показателей и план
деятельности Орловской областной
публичной библиотеки им. И. А. Бунина
на 2019 год**

Орел 2018

Оглавление

I. Основные приоритеты года	3
II. Основные контрольные показатели плана	5
III. Информационные ресурсы	10
3.1. Формирование фондов	10
3.2. Обеспечение сохранности фондов	11
3.3. Библиографическая обработка документов и организация справочно-библиографического аппарата	12
IV. Библиотечное обслуживание пользователей	15
4.1. Обслуживание пользователей	15
4.2. Массовая работа	16
V. Информационное и справочно-библиографическое обслуживание	22
5.1. Составительская работа	22
5.2. Информационное обслуживание	24
5.3. Справочное обслуживание	26
5.4. Формирование информационной культуры	26
VI. Научно-исследовательская и издательская деятельность	27
6.1. Научно-исследовательская деятельность	27
6.2. Издательская деятельность	29
VII. Научно-методическая деятельность	32
VIII. Внедрение современных информационных технологий	35
IX. Социокультурная и популяризаторская деятельность	37
X. Развитие инфраструктуры	38
10.1. Реконструкция, реставрация	38
10.2. Развитие и совершенствование материально-технической базы	38
10.3. Основные направления экономической деятельности. Организация дополнительных услуг	39
10.4. Управление библиотекой	39
10.5. Работа с персоналом	40
10.6. Социальное развитие коллектива	40

I. Основные приоритеты года

1. Организация деятельности библиотеки в условиях реализации Федерального закона от 8.05.2010 г. № 83–ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» и Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210–ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Указа Президента РФ от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», Постановления Правительства РФ от 26.02. 2014 г. № 151 «О формировании и ведении базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, и об общих требованиях к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями)», Постановления Правительства Орловской области от 26 января 2018 г. №32 «Об утверждении регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг и работ, оказание и выполнение которых предусмотрены нормативными правовыми актами Орловской области (муниципальными правовыми актами)», Постановления Правительства Орловской области № 527 от 1.12.2015 г. «Об утверждении Положения о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Орловской области и финансовом обеспечении выполнения государственного задания».

2. Участие в реализации долгосрочных проектов и программ: программе ЮНЕСКО «Информация для всех», Национальной программе поддержки и развития чтения, «Основных направлений развития деятельности по сохранению библиотечных фондов в Российской Федерации на 2011–2020 годы», федеральной целевой программе «Русский язык» (2016–2020 годы) и программе «Укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов России (2014–2020 годы)», государственных программах Орловской области: «Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области (2013-2017 годы)», «Развитие информационного общества на территории Орловской области».

3. Совершенствование структуры и состава фондов для максимального удовлетворения запросов пользователей, регулярное пополнение библиотеки новыми документами на различных носителях, сбор и сохранение наиболее полной коллекции краеведческих документов и местных изданий.

4. Взаимодействие в области каталогизации и создания библиографических ресурсов, в т. ч. формирование объединенного библиографического ресурса Орловской области.

5. Расширение возможностей библиотечно-библиографического и информационного обслуживания пользователей за счет оптимизации ресурсной базы, интенсивного использования современных информационных технологий, организации доступа к виртуальным читальным залам НЭБ, РГБ и Президентской библиотеки им. Б. Н Ельцина, ЭБ «Grebennikon», ЭБС «ИВИС», e-library, «Лань» и др.

6. Обеспечение сохранности документов как части культурного наследия, в т. ч. редких краеведческих изданий путём создания страховых фондов.

7. Участие в реализации национального проекта «Развитие Национальной электронной библиотеки».

8. Организация работы регионального Центра по работе с книжными памятниками Орловской области.

9. Участие в реализации общероссийских проектов: «Сводный каталог библиотек России», «Международный сводный каталог русской книги (1918-1926)», «Хроника Гражданской войны. Вся Россия день за днем».

10. Реализации долгосрочных проектов: «Правовое просвещение», «Формирование информационной культуры различных категорий пользователей библиотеки», «Объединенный электронный каталог муниципальных библиотек Орловской области», «История российского предпринимательства в Орловском регионе», «Россия – космическая держава», «Читающая молодежь Орловщины», «Безопасность дорожного движения», «Время – читать!», «Героям – честь!», «Моя Россия: Памятные места», «Отечественные композиторы – детям», «Семья: праздники и традиции», «Литература на все времена: классики и современники», «Россия – космическая держава», «Библиографическая рулетка», «Интернет-проект Библиотека Бунина в Instagram», «Библиотека без границ», «Орел театральный».

11. Наиболее полное и качественное удовлетворение читательских потребностей путем предоставления традиционных и дополнительных услуг с использованием всех информационных ресурсов, в т. ч. удаленных.

12. Информационное обеспечение пользователей по актуальным областным, российским и мировым проблемам средствами массовой работы. Организация системы массовых мероприятий с учетом объявления 2019 года Годом театра, Десятилетия Детства, Десятилетия действий по обеспечению безопасности дорожного движения, 250-летия И. А. Крылова, 220-летия А. С. Пушкина и К. П. Брюллова, 210-летия Н. В. Гоголя и Э. А. По, 205-летия М. Ю. Лермонтова, 185-летия Д. И. Менделеева, 175-летия И. Е. Репина, 120-летия Э. Хемингуэя и В. В. Набокова, 115-летия Н. А. Островского и А. Гайдара, 100-летия Д. Гранина и др.

13. Мониторинг качества библиотечного и информационного обслуживания населения, проблем развития библиотечного дела; изучение истории библиотечного дела на территории области.

14. Нормативно-правовое и научно-методическое обеспечение деятельности библиотек области.

15. Повышение информационной культуры сотрудников библиотеки. Совершенствование мер их социальной поддержки.

II Основные контрольные показатели плана:

№	Показатели работы	Единица измерения	План 2019
1.	Количество читателей	чит.	25733
	Количество читателей по единой регистрационной карточке	Чит.	18000
3.	Количество посещений	Посещ.	110000 /147455
	в т.ч. удаленных пользователей	Посещ.	45000
4.	Количество книговыдач	Экз.	700 000
5.	Число абонентов МБА	Абонент	120
6.	Информационное обслуживание		
	Количество абонентов информации	абонент	108
	• индивидуальных		35
	• коллективных		73
	Количество тем		98
	Количество информационных извещений		466
	Выставки литературы	выставка	784
	Библиографические обзоры	обзор	19
	Дни информации и Дни специалиста	мероприятие	12
7.	Библиографическое обслуживание		
	Библиографические справки и консультации		20788
	Библиографические справки	справка	14530
	• в т.ч. краеведческие		3180
	Библиографические консультации	консультация	6258
	Семинары библиографических, правовых и краеведческих знаний	семинар	5
8.	Подготовка научных, справочных, библиографических, методических и рекламных материалов, в т.ч.:	наименование	35
	— научных сборников		3
	— методических пособий		1
	— библиографических пособий, из них:		31
	• указателей		9
	• списков		9
	• справочников		6
	• каталогов выставок		3
	• рекламных изданий		4
9.	Массовые мероприятия		1000
10.	Поступления в библиотечный фонд	экз.	5000
11.	Исключение из фонда	экз.	4000
12.	Библиографическая обработка документов и организация традиционного и электронного СПА		
	— Кол-во электронных БЗ		24551
	— Кол-во карточек для традиционного СПА		23150
13.	Методическая работа		
	Методические консультации		3210
	Количество выездов	выезд	25
14.	Областные мероприятия и межрегиональные мероприятия	мероприятие	
	НПК		1
	совещания		2

	областные семинары, круглые столы и пр.		5
	практикумы		7
	Конкурсы		6
15.	Количество изданных научных, справочных, библиографических, методических и рекламных материалов, в т.ч.:	наименование	32
	— научных сборников		3
	— методических пособий		1
	— библиографических пособий, из них:		28
	• библиографических указателей и списков		16
	• справочных изданий		5
	• каталогов выставок		3
	• рекламных изданий		4
	Из них – типографским способом		1
	Из них – с использованием технических средств библиотеки,		31
	Количество названий оцифрованных документов, размещенных на веб-сайте библиотеки		100
16	Количество научных исследований		10
17	Количество мероприятий, направленных на повышение квалификации сотрудников областной библиотеки	мероприятие	30

Основные контрольные показатели с разбивкой по кварталам

Показатель	План I квартала	План II квартала	План III квартала	План IV квартала	Всего
Количество читателей	8176	6850	4853	5854	25733
Количество посещений	39876	41964	27951	37664	147455
Количество книговыдач	186357	183150	143757	186736	700000
Количество справок	3880	3635	2485	4530	14530
Количество библиографических консультаций	1752	1708	1032	1766	6258
Количество методических консультаций	887	844	626	853	3210
Количество библиографических записей	6108	6233	6047	6163	24551

Показатель «Количество читателей» с разбивкой по кварталам

Отдел	План I квартала	План II квартала	План III квартала	План IV квартала	Всего
АБ	1902	1602	858	747	5109
ЧЗ	2690	2690	2690	2691	10761
КХ	275	480	160	415	1330
ИНО	300	200	100	116	716
ОИ	700	233	200	400	1533
ОЭР	300	200	80	150	730
ИБО	470	430	200	455	1555
ПТО	500	420	130	300	1350
ЭКО	400	100	150	150	800
КР.	534	450	250	400	1634
Др. отделы	105	45	35	30	215
Всего	8176	6850	4853	5854	25733

Показатель «Количество посещений» с разбивкой по кварталам

Отдел	План I квартала	План II квартала	План III квартала	План IV квартала	Всего
АБ	13151	13049	10649	9558	46407
ЧЗ	12150	13130	7500	13820	46600
КХ	1950	2250	1150	2050	7400
ИНО	2000	3110	1000	1110	7220
ОИ	2500	2500	1782	2500	9282
ОЭР	1000	1400	1000	1600	5000
ИБО	1225	1275	900	1300	4700
ПТО	1150	1100	650	1006	3906
ЭКО	1200	700	800	1300	4000
КР.	1850	1800	1320	1733	6703
Др. отделы	1700	1650	1200	1687	6237
Всего	39876	41964	27951	37664	147455

Показатель «Количество книговыдач» с разбивкой по кварталам

Отдел	План I квартала	План II квартала	План III квартала	План IV квартала	Всего
АБ	23001	18999	18000	15000	75000
ЧЗ	66950	66950	66950	66950	267800
КХ	45000	50000	25000	55071	175071
ИНО	3000	3395	2000	3395	11790
ОИ	9000	8000	4000	12214	33214
ОЭР	х	х	х	х	х
ИБО	3000	3500	1500	2200	10200
ПТО	10000	8000	4000	7000	29000
ЭКО	5000	3000	3500	3500	15000
КР.	6200	6100	4000	6200	22500
Др. отделы	15206	15206	14807	15206	60425
Всего	186357	183150	143757	186736	700000

Показатель «Количество справок» с разбивкой по кварталам

Отдел	План I квартала	План II квартала	План III квартала	План IV квартала	Всего
ИБО	1600	1400	1000	2000	6000
КР.	825	750	450	1025	3050
АБ	50	50	50	50	200
ЧЗ	150	200	50	200	600
КХ	60	60	30	50	200
ИНО	175	200	150	175	700
ОИ	300	300	200	400	1200
ОЭР	160	160	120	120	560
ПТО	300	250	200	250	1000
ЭКО	50	60	50	60	220
МБА	210	205	185	200	800
Всего	3880	3635	2485	4530	14530

Показатель «Количество библиографических консультаций» с разбивкой по кварталам

Отдел	План I квартала	План II квартала	План III квартала	План IV квартала	Всего
ИБО	900	800	400	900	3000
КР.	291	291	284	289	1155
АБ	5	10	5	10	30
ЧЗ	150	200	50	200	600
КХ	35	35	20	30	120
ИНО	13	14	10	13	50
ОИ	15	15	10	10	50
ОЭР	160	170	150	160	640
ПТО	180	170	100	150	600
ЭКО	3	3	3	4	13
Всего	1752	1708	1032	1766	6258

Показатель «Количество БЗ для БД электронного каталога» с разбивкой по кварталам

Отдел	План I квартала	План II квартала	План III квартала	План IV квартала	Всего
ИБО	2250	2250	2250	2250	9000
КР.	1388	1388	1386	1388	5550
Отдел обр.	1625	1625	1625	1625	6500
КХ	400	400	251	300	1351
ИНО	25	25	30	20	100
ОИ	150	250	200	250	850
ПТО	235	235	245	235	950
ЭКО	35	60	60	95	250
Всего	6108	6233	6047	6163	24551

**Показатель «Количество методических консультаций»
с разбивкой по кварталам**

Отдел	План I квартала	План II квартала	План III квартала	План IV квартала	Всего
НМО	375	375	375	375	1500
ИБО	100	40	20	40	200
КР.	38	22	10	35	105
Отдел обр.	50	50	50	50	200
Отдел компл.	200	200	100	200	700
Отдел авт.	100	140	60	130	430
ЭКО	4	2	1	3	10
МБА	20	15	10	20	65
Всего	887	844	626	853	3210

III. Информационные ресурсы

3.1. Формирование фондов.

Главной задачей в области формирования и раскрытия информационных ресурсов является совершенствование структуры и состава фондов для максимального удовлетворения запросов пользователей, регулярное пополнение библиотеки новыми документами на различных носителях, обеспечение учета и сохранности фондов, соби́рание и сохранение наиболее полной коллекции краеведческих документов и местных изданий, своевременное очищение фонда от устаревшей и ветхой литературы, комплектование муниципальных библиотек области местными изданиями.

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
3.1.1.	Комплектование фонда библиотеки отечественными и зарубежными документами на бумажных и электронных носителях (5 000 экз.): <ul style="list-style-type: none">— Подготовка документов для приобретения книжных изданий через процедуры закупок;— Формирование заказов в электронном виде на книги;— Заключение договоров по итогам проведенных процедур;— Оформление изданий в дар по договорам пожертвования;— Оформление изданий, поступающих в соответствии с законом Орловской области «Об обязательном экземпляре документов Орловской области»;— Организация подписки на периодические и информационные издания на второе полугодие 2019 года и 1 полугодие 2020 года;— Приобретение ретроспективного комплекта описаний изобретений за 2017 г. на DVD.	В течение года	Отдел комплектования
3.1.2.	Осуществление контроля за поступающей литературой на предмет нахождения в списке экстремистских материалов и возрастной маркировки	В течение года	Отдел комплектования
3.1.3.	Организация контроля за полнотой поступления региональных изданий в соответствии с законом Орловской области «Об обязательном экземпляре документов Орловской области», в т.ч. путем рассылки напоминаний о необходимости соблюдения закона	В течение года	Отдел комплектования
3.1.4.	Восполнение лакун фонда региональных изданий, в т.ч. журналов и газет	В течение года	Отдел комплектования
3.1.5.	Списание из фонда устаревших и ветхих документов (4 000 экз.)	В течение года	Отдел комплектования

3.1.6.	Перераспределение документов среди библиотек Орловской области (3 000 экз.)	В течение года	Отдел комплектования
3.1.7.	Продолжение работы по формированию краеведческого обменно-резервного фонда для книгообмена с библиотеками других регионов	В течение года	Отдел комплектования
3.1.8.	Продолжение работы по реклассификации фондов в соответствии со средними таблицами ББК (2000)	В течение года	Отдел автоматизированной обработки документов и организации каталогов
3.1.9.	Продолжение формирования электронной коллекции библиотеки путем оцифровки фондов (100)	В течение года	Отделы библиотеки Отдел электронных ресурсов Отдел краеведческих документов
3.1.10.	Продолжение организации фонда неопубликованных документов СНИКИ	В течение года	Отделы библиотеки Информационно-библиографический отдел
3.1.11.	Продолжение работы с архивным фондом	В течение года	Отдел основного книгохранения

3.2. Обеспечение сохранности фондов

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
3.2.1.	Ведение учета библиотечных фондов в соответствии с «Инструкцией по учету библиотечного фонда Орловской областной научной универсальной публичной библиотеки им. И. А. Бунина»	В течение года	Отдел комплектования Отдел искусств Отдел документов на иностранных языках
3.2.2.	Проведение переучета фонда в информационно-библиографическом отделе	II кв.	Информационно-библиографический отдел Отдел комплектования Отдел основного книгохранения
3.2.3.	Проведение переучета фонда нотных изданий в отделе искусств	II кв.	Отдел искусств Отдел комплектования Отдел основного книгохранения
3.2.4.	Проведение переучета фонда инсталлированных документов и сетевых удаленных лицензионных документов	декабрь	Отдел комплектования Отдел основного книгохранения Информационно-библиографический

3.2.5.	Продолжение работы по составлению нумерационных каталогов на фонды отделов	В течение года	отдел Отдел электронных ресурсов Отдел основного книгохранения Отдел краеведческих документов Информационно-библиографический отдел
3.2.6.	Продолжение работы по составлению перечня книжных памятников, хранящихся в фондах библиотеки	В течение года	Отдел основного книгохранения
3.2.7.	Проведение мониторинга состояния, режима хранения и использования книжных памятников и редких краеведческих документов	В течение года	Отдел основного книгохранения Отдел краеведческих документов
3.2.8.	Изготовление контейнеров из бескислотного картона для редких книг (50 шт.)	В течение года	Отдел основного книгохранения
3.2.9.	Переплет газеты и журналов за 2015 год (580 экз.)	В течение года	Отдел основного книгохранения
3.2.10.	Переплет и реставрация ветхих изданий (210 экз.)	В течение года	Отдел основного книгохранения
3.2.11.	Активизирование работы с задолжниками	В течение года	Отдел абонемента образовательных услуг Отдел документов на иностранных языках Отдел искусств
3.2.12.	Осуществление санитарной обработки книжного фонда	В течение года	Отделы библиотеки
3.2.13.	Проверка фонда на предмет заставок, ветхих и устаревших изданий	В течение года	Отделы библиотеки

3.3. Библиографическая обработка документов и организация справочно-поискового аппарата

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
3.3.1.	Актуализация справочно-поискового аппарата библиотеки на традиционных и электронных носителях, в т.ч. с использованием технологии заимствования библиографических записей из Сводного каталога библиотек России (СКБР), объединенных корпоративных баз данных (объем загруженных библиографических записей – 1000 ед.)	В течение года	Отделы библиотеки
3.3.2.	Формирование баз данных библиотеки в соответствии с технологиями ИРБИС 64	В течение года	Отделы библиотеки

3.3.3.	Участие в формировании Сводного каталога библиотек России (объем выгруженных записей – 600 ед.)	В течение года	Отдел автоматизированной обработки документов и организации каталогов
3.3.4.	Участие в формировании Общероссийского свода книжных памятников	В течение года	Отдел основного книгохранения
3.3.5.	Участие в формировании Сводного каталога электронных ресурсов (СКЭР) (объем выгруженных записей – 100 ед.)	В течение года	Отдел автоматизированной обработки документов и организации каталогов
3.3.6	Формирование библиографических баз данных (БД) электронного каталога (24551 БЗ), из них 4000 – ретроконверсия	В течение года	Отделы библиотеки
3.3.7.	Пополнение традиционных каталогов и картотек (23150 карточек)	В течение года	Отделы библиотеки
3.3.8	Текущее редактирование справочно-поискового аппарата (традиционные каталоги и картотеки, библиографические базы данных)	В течение года	Отделы библиотеки
3.3.8.1	Редактирование электронного каталога с целью последующей выгрузки в СКБР (поля: код предметных рубрик, фондодержатель)	В течение года	Отдел автоматизированной обработки документов и организации каталогов
3.3.9.	Обновление полнотекстовых юридических баз данных Центра правовой информации	В течение года	Информационно-библиографический отдел
3.3.10.	Мониторинг центральной прессы на предмет выявления публикаций об Орловской области	В течение года	Отдел краеведческих документов
3.3.11.	Библиографическая обработка оцифрованных документов для электронной коллекции библиотеки (100 БЗ)	В течение года	Отделы библиотеки
3.3.12.	Контроль за соблюдением государственных стандартов: 7.80-2000 «Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления»; 8.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления», 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»; Р 7.0.12–2011 «Библиографическая запись. Сокращение слов и	В течение года	Дирекция. Отделы библиотеки

3.3.13.	<p>словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила», а также инструкций и методических рекомендаций при формировании библиографических записей</p> <p>Редактирование в соответствии со Средними таблицами ББК следующих разделов систематического каталога читального зала:</p> <p>а) 63 – История. Исторические науки. Всемирная история с 1945 до конца 80-х гг.</p> <p>б) 66.3 – Внутреннее положение. Внутренняя политика. 66.3(7) – Внутренняя политика Америки. 66.4 – Дипломатия. Международные отношения.</p> <p>в) 82 – Фольклор</p> <p>г) 32.973.26-04 – Микропроцессоры. Микропроцессоры - монтаж, эксплуатация. 32.973.3 – Комбинированные ЭВМ 32.974 - Неэлектронные вычислительные машины.</p> <p>Редактирование следующих разделов СК ЧЗ (разукрупнить): 76 – 76.03 СМИ. Радиовещание. Телевидение. 67.515 – Воздействие на преступность. 67.518 – Виды преступности. 67.521 – Криминалистическая техника. 67.523 – Криминалистическая методика.</p> <p>Редактирование по Средним таблицам ББК следующих разделов СК АБ: 2 – Естественные науки</p>	В течение года	Отдел автоматизированной обработки документов и организации каталогов
3.3.14.	Редактирование 10 ящиков АК ЧЗ	В течение года	Отдел автоматизированной обработки документов и организации каталогов
3.3.15.	Редактирование 10 ящиков АК АБ	В течение года	Отдел автоматизированной обработки документов и организации каталогов

IV. Библиотечное обслуживание пользователей

4.1. Обслуживание пользователей

Основными тенденциями в обслуживании пользователей станут:

- мероприятия, направленные на максимальное раскрытие и активизацию использования книжного фонда библиотеки, фонда периодических изданий, фонда электронных изданий и тематических баз данных, в т.ч. удаленных;
- оперативное предоставление информации;
- создание комфортных условий для работы пользователей;
- изучение запросов читателей.

В организации этой деятельности отделы обслуживания будут руководствоваться программными документами правительства и органов местной власти, законодательными актами, в т.ч. Законом «О библиотечном деле в Орловской области», долгосрочными федеральными и региональными целевыми программами, долгосрочными проектами библиотеки в соответствии с интересами пользователей.

Основная задача в обслуживании читателей – дифференцированный подход к различным читательским группам и их запросам.

№ П/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
4.1. 1.	Обеспечение индивидуального и группового обслуживания читателей в соответствии с регламентом работы библиотеки.	В течение года	Дирекция
4.1. 2.	Организация работы отделов в режиме: -абонемента -читального зала	В течение года	Отдел абонемента образовательных услуг Отдел универсального читального зала Отдел основного книгохранения Отдел документов по экологии и сельскому хозяйству Отдел производственно-технических документов Отдел краеведческих документов Отдел электронных ресурсов
4.1. 3.	Организация дифференцированного подхода к обслуживанию следующих читательских групп: -учащиеся; -студенты 1-3 курсов;	В течение года	Отдел документов на иностранных языках Отдел искусств Отдел контроля и автоматизированной регистрации Отдел универсального читального зала

	<p>- специалисты, в т.ч. инженерно-технические работники, работники просвещения, медицинские работники работники с/х, научные работники, работники сферы культуры, юристы, экономисты;</p> <p>-служащие; - рабочие; - прочие.</p>		<p>Отдел абонемента образовательных услуг Отдел основного книгохранения Отдел документов по экологии и сельскому хозяйству Отдел производственно-технических документов Отдел документов на иностранных языках Отдел искусств отдел краеведческих документов Отдел электронных ресурсов Отдел межбиблиотечного абонемента Отделы библиотеки</p>
4.1. 4.	<p>Организация внестационарного обслуживания читателей через систему межбиблиотечного абонемента на основе договоров с федеральными и региональными библиотеками</p>	В течение года	
4.1. 5.	<p>Пролонгирование и заключение новых «Договоров на обслуживание по межбиблиотечному абонементу» с федеральными библиотеками</p>	Весь период	<p>Отдел межбиблиотечного абонемента</p>
4.1. 6.	<p>Обеспечение свободного доступа к фонду электронных изданий и тематических баз данных, в т.ч. удаленных (НЭБ, РГБ и Президентской библиотеки им. Б. Н Ельцина, ЭБ «Grebennikon», ЭБС «ИВИС» и др.)</p>		<p>Отдел электронных ресурсов Отдел автоматизации Отдел документов по экологии и сельскому хозяйству Отдел производственно-технических документов Отдел искусств Отдел краеведческих документов Информационно-библиографический отдел</p>

4.2. Массовая работа

Проведение массовых мероприятий будет отвечать целям и задачам привлечения читателей в библиотеку, популяризации имеющихся информационных ресурсов, поддержания имиджа библиотеки как регионального культурно-информационного центра. Приоритетными станут мероприятия, приуроченные к Году театра, Десятилетию Детства, Десятилетию действий по обеспечению безопасности дорожного движения, 250-летию И. А. Крылова, 220-летию А. С. Пушкина и К. П. Брюллова, 210-летию Н. В. Гоголя и Э.А. По, 205-летия М. Ю. Лермонтова, 185-летия Д. И. Менделеева, 175-летию И. Е. Репина, 120-летию

Э. Хемингуэя и В. В. Набокова, 115-летию Н. А. Островского и А. Гайдара, 100-летия Д. Гранина и др.

Раскрытию информационных ресурсов будут способствовать организованные во всех отделах тематические и информационные выставки литературы. Продолжится организация нестационарных выставок литературы. Продолжится организация проведение массовых мероприятий по актуальным темам. Особое внимание будет уделено информационному сопровождению реализации национальных проектов, федеральных и областных целевых программ. Продолжат работу клубы по интересам «Орловский библиофил», «Шаг навстречу», «Клуб виноградарей».

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
4.2.1.	Проведение выставок-просмотров новой литературы по мере поступления в библиотеку	В течение года	Отдел основного книгохранения Отдел автоматизированной обработки документов и организации каталогов
4.2.2.	Регулярное обновление выставок новых поступлений в отделах	В течение года	Отдел производственно-технических документов Отдел основного книгохранения Отдел документов по экологии и сельскому хозяйству Отдел документов на иностранных языках
4.2.3.	Организация системы массовых мероприятий, посвященных Году театра	В течение года	Отделы библиотеки
4.2.4.	Организация системы массовых мероприятий, посвященных 100-летию Д. А. Гранина	В течение года	Отделы библиотеки
4.2.5.	Организация и проведение XXI областного праздника «Орловская книга-2019» на тему «Литературная Орловщина: традиции и современность»	II кв.	Дирекция Отделы библиотеки
4.2.6.	Организация и проведение мероприятий в рамках всероссийской социально-культурной акции «Библионочь-2019»	II кв.	Отделы библиотеки
4.2.7	Организация и проведение мероприятий в рамках всероссийской социально-культурной акции «Ночь искусств 2019»	IV кв.	Отделы библиотеки
4.2.8.	Продолжение акции «Запишись в библиотеку»	III кв.	Отдел абонемента образовательных услуг Отдел автоматизированной регистрации и учета пользователей

4.2.9.	В рамках реализации проекта «Читающая молодежь Орловщины» проведение: - областного литературного конкурса «Самый внимательный читатель (по произведениям А. П. Чехова «О любви», «Дама с собачкой», «Драма на охоте», «Иванов») - конкурса-экспромта «Читай, Россия!» - областного конкурса чтецов «Земли Орловской бесценный дар: классика и современность»	В течение года	Отдел абонементов образовательных услуг
4.2.10.	В рамках реализации проекта «Время – читать!» продолжение выездов в учреждения социальной защиты населения	В течение года	Отдел абонементов образовательных услуг
4.2.11.	В рамках реализации проекта «Героям – честь!» - проведение областного патриотического конкурса видеосюжетов - создание видеокниги «Героям – Честь!»	В течение года	Отделы библиотеки Отдел абонементов образовательных услуг
4.2.12.	В рамках реализации проекта «Россия – космическая держава» организация и проведение - встречи с С. А. Ветчинниковым, проходившем службу на космодроме Байконур - Музыкального часа «Космос в кадре»	I-II кв.	Отдел производственно-технических документов
4.2.13.	В рамках реализации проекта «Безопасность дорожного движения» организовать и провести урок безопасности для юношества «Знай и соблюдай правила движения»	IV кв.	Отдел производственно-технических документов
4.2.14.	В рамках реализации проекта «Моя Россия. Памятные места» разработка виртуальных путешествий по памятным местам России	В течение года	Отделы библиотеки
4.2.15.	В рамках проекта «Отечественные композиторы – детям» - проведение по заявкам учреждений лекций-концертов - разработка лекции концерта «Орловские композиторы (Василий и Виктор Калиниковы, Е. Дербенко, И. Хрисаниди) – детям»	В течение года	Отдел искусств
4.2.16.	В рамках проекта «Семья: праздники и традиции» разработка, организация и проведение цикла мероприятий, связанных с календарно-обрядовыми праздниками (4)	I-II кв.	Отдел универсального читального зала
4.2.17.	В рамках проекта «Литература на все времена: классики и современники»	В течение года	Отдел универсального

	<ul style="list-style-type: none"> - подготовка и проведение литературной гостиной (4) - проведение литературно-музыкальных композиций, посвященных жизни и творчеству писателей и поэтов - подготовка и регулярное обновление «гид-обзора» о новинках современной литературы - организация и ведение страницы Вконтакте о литературе 		читального зала
4.2.18.	В рамках проекта «Библиотека без границ» организация системы массовых мероприятий для лиц с ограниченными возможностями здоровья	В течение года	Отдел абонемена образовательных услуг
4.2.19.	В рамках проекта «Орел театральный» организация системы массовых мероприятий с целью знакомства населения с историей орловских театров, их деятельностью, актерами и режиссерами, творческими людьми	В течение года	Отдел абонемена образовательных услуг
4.2.20.	Организация и проведение презентации выставки литературы к Дню православной книги «Подвижники веры и благочестия»	14 марта	Отдел краеведческих документов
4.2.21.	Организация и проведение митинга-реквиема «Живи и помни», посвященного Дню памяти и скорби	20 июня	Отдел абонемена образовательных услуг
4.2.22.	Организация и проведение вечера исторической памяти «Городу воинской славы посвящается...»	апрель	Отдел абонемена образовательных услуг
4.2.23.	Подготовка и организация дальнейшего проведения исторического урока для учащейся «900 дней мужества», к 75-й годовщине снятия блокады Ленинграда	январь	Отдел универсального читального зала
4.2.24.	Подготовка и организация дальнейшего проведения литературно-музыкального вечера к 205-летию М. Ю. Лермонтова «Поэт гордой и мятежной юности»	октябрь	Отдел универсального читального зала
4.2.25	Подготовка и организация дальнейшего проведения литературного вечера о жизни и творчестве Д. И. Блынского «Мастер солнечного слова»	февраль	Отдел абонемена образовательных услуг
4.2.26	Подготовка и организация дальнейшего проведения литературного вечера о жизни и творчестве Б. Окуджавы «Наполним музыкой сердца»	февраль	Отдел абонемена образовательных услуг
4.2.27	Подготовка и организация дальнейшего проведения	февраль	Отдел абонемена образовательных

	литературного вечера о жизни и творчестве А. А. Ахматовой «Северная звезда»		услуг
4.2.28	Подготовка и организация дальнейшего проведения литературного вечера о жизни и творчестве В. Быкова «Великой армии простой солдат»	февраль	Отдел абонеента образовательных услуг
4.2.29	Подготовка и организация дальнейшего проведения литературного вечера о жизни и творчестве В. Шукшина «И в книгах своих, и в кино я говорил лишь о тех, кого знаю»	февраль	Отдел абонеента образовательных услуг
4.2.30	Организация и проведение акции «Подарим книги многодетным семьям»	В течение года	Отдел абонеента образовательных услуг
4.2.31	В помощь нравственно-патриотическому воспитанию молодежи подготовка и проведение часов книги, обзоров литературы, молодежных тематических уроков, краеведческих уроков	В течение года	Отдел универсального читального зала Отдел искусств Отдел краеведческих документов Отдел абонеента образовательных услуг
4.2.32	Организация циклов выставок литературы, в том числе: - Календарь знаменательных и памятных дат (по профилю отделов)	В течение года	Отдел универсального читального зала Отдел абонеента образовательных услуг Отдел краеведческих документов Отдел искусств Отдел документов на иностранных языках Отдел документов по экологии и сельскому хозяйству
	- «Русская земля – Отечество героев»	В течение года	Отдел универсального читального зала
	- «Волшебный мир кулис»	В течение года	Отдел универсального читального зала
	- «Всемирная литература: путешествие в страну шедевров»	В течение года	Отдел документов на иностранных языках

	- «Язык и культура»	В течение года	Отдел документов на иностранных языках
	- «Мир, в котором мы живем»	В течение года	Отдел документов на иностранных языках
	- «Агропромышленный комплекс России»	В течение года	Отдел документов по экологии и сельскому хозяйству
	- «Для сельских предпринимателей»	В течение года	Отдел документов по экологии и сельскому хозяйству
	- «Международные экологические дни»	В течение года	Отдел документов по экологии и сельскому хозяйству
	- «Стратегия модернизации России»	В течение года	Отдел основного книгохранения
	- «Гражданско-патриотическое воспитание и просвещение»	В течение года	Отдел основного книгохранения
	- «Культура – основа процветания России»	В течение года	Отдел основного книгохранения
4.2.33	Подготовка виртуальных выставок литературы по актуальным темам (на основе фонда редкой книги) (4)	В течение года	Отдел основного книгохранения
4.2.34	Организация выставок литературы по актуальным темам для муниципальных библиотек области	В течение года	Отдел межбиблиотечного абонеента
4.2.35	Организация работы клубов по интересам: - «Орловский библиофил» (8)	В течение года	Отдел краеведческих документов
	- «Шаг навстречу» (10)	В течение года	Отдел абонеента образовательных услуг
	- Клуб творческой интеллигенции «Светлица» (4)	В течение года	Отдел абонеента образовательных услуг
	- «Клуб виноградарей» (12)	В течение года	Отдел документов по экологии и сельскому хозяйству
4.2.36	Организация фотовыставок (4)	В течение года	Отдел электронных ресурсов
4.2.37	Организация и проведение экскурсий по библиотеке	В течение года	Отделы библиотеки
4.2.38	Проведение мероприятий по запросам учреждений и организаций согласно приложению	В течение года	Отделы библиотеки

У. Информационное и справочно-библиографическое обслуживание

Основные направления: расширение возможностей справочно-библиографического и информационного обслуживания пользователей за счет совершенствования информационной ресурсной базы, доступа к государственным электронным библиотечным ресурсам (в т.ч. НЭБ), интенсивного использования современных информационных технологий, координации библиографической деятельности; совершенствование традиционного и электронного справочно-библиографического аппарата, в т. ч. за счет подготовки библиографических пособий по актуальным для области темам; справочное и информационное обслуживание пользователей; формирование информационной грамотности и воспитание независимого библиотечного пользователя в рамках проектов «Формирование информационной культуры различных категорий пользователей библиотеки» и «Библиографическая рулетка»: проведение индивидуальных и групповых консультаций, семинаров, дней информации для различных категорий читателей; участие в реализации Программы ЮНЕСКО «Информация для всех» по развитию общероссийской сети ПЦПИ и формированию правовой культуры населения Орловской области в рамках проекта «Правовое просвещение»: расширение возможностей доступа к правовой информации в библиотеках области; совершенствование работы центра правовой информации областной библиотеки; содействие работе общественной приёмной Орловской области; расширение партнерских связей; оказание методической, координационной, технологической и практической помощи муниципальным библиотекам в организации, функционировании и развитии центров правовой информации.

5.1. Составительская работа

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
5.1.1.	Работа по подготовке 31 библиографических ресурсов, в т.ч. 3-х сводных (п. 5.1.2.; 5.1.3.;5.1.4.) Из них: <u>Библиографические указатели (9):</u> в т.ч. сводный (п. 5.1.2) – Библиографические пособия областных и муниципальных библиотек Орловской области за 2018 год: электронный ресурс – Бунин и Орловский край библиографический указатель (завершение) – Орловская книга – 2018: каталог – Орловские изобретения. Вып. 11, 2017 г: Перечень патентов – Усадебная культура Орловского края: библиографический указатель – Периодические издания Орловского края. 1816 – 2010 гг. Изд. 2-е переработанное и дополненное: электронный ресурс – Поляков Роман Николаевич. Серия «Научная Орловщина» – «Пролог XX века: Россия в Первой	В течение года I – II кв. I– II кв. I– II кв. III кв. I – III кв. I – II кв.	Отделы библиотеки Информационно-библиографический отдел Информационно-библиографический отдел Отдел краеведческих документов Отдел производственно-технических документов Отдел краеведческих документов Отдел краеведческих документов Отдел производственно-технических документов

<p>мировой войне» в электронном виде (написание предисловия, формирование оглавления, составление вспомогательных указателей, редактирование и доработка пособия, издательское оформление)</p>		
<p><u>Справочники (6),</u> в т. ч. 2 сводных (5.1.3; 5.1.4.)</p>		
<p>– Иван Алексеевич Бунин: 150–лет со дня рождения писателя справочный электронный ресурс</p>	I– II кв.	Отдел краеведческих документов Отдел электронных ресурсов Отдел автоматизации
<p>– Календарь памятных дат Орловской области на 2020 год: электронный ресурс</p>	IV кв.	Отдел краеведческих документов
<p>– Календарь памятных дат по искусству на 2020 год: электронный ресурс</p>	III – IV кв.	Отдел искусств
<p>– Музыкальная культура Орловщины: словарь-справочник (электронная версия)</p>	I– IV кв.	Отдел искусств
<p><u>Библиографические и информационные списки (9):</u></p>		
<p>– Агротуризм – перспективы развития</p>	III кв.	Отдел документов по экологии и сельскому хозяйству
<p>– Вертинский Александр Николаевич: жизнь и творчество: 130 лет со дня рождения артиста эстрады, поэта, композитора: библиографический список литературы</p>		Отдел искусств
<p>– Издания Орловской областной научной универсальной публичной библиотеки им. И. А. Бунина за 2018 г.</p>	I– II кв.	Информационно-библиографический отдел
<p>Экология и современность</p>	IV кв.	Отдел документов по экологии и сельскому хозяйству
<p>в т.ч. текущие (5 в 23 вып.)</p>		
<p>– Актуальные проблемы местного самоуправления» для муниципальных библиотек (4 вып.)</p>	В течение года	Информационно-библиографический отдел
<p>– В помощь предпринимателю (в рамках реализации проекта «История Российского предпринимательства в Орловском регионе») (2 вып.)</p>	2 раза в год	Информационно-библиографический отдел
<p>– Статьи по сельскому хозяйству в периодических изданиях» (4 вып.)</p>	В течение года	<i>Отдел документов по экологии и сельскому хозяйству</i>
<p>– Новые поступления музыкальной литературы (1 вып.)</p>	I кв.	Отдел искусств
<p>– Хроника памятных событий края за 2019 г.: Электронный ресурс (12 вып.)</p>	В течение года	Отдел краеведческих документов
<p><u>Каталоги выставок документов (3)</u></p>		
<p>– Поэт гордой и мятежной юности: к</p>	I– II кв.	Отдел универсального

5.1.2.	205-летию М. Ю. Лермонтова – Увлекательное путешествие в мир книги	I кв.	читального зала Отдел основного книгохранения
	– Победа на Огненной дуге	I кв.	Отдел основного книгохранения
	<u>Буклеты (4)</u> Николай Михайлович Горбов: буклет из серии «Орловские благотворители», в рамках реализации мероприятий плана «История Российского предпринимательства в Орловском регионе» У истоков отечественной космонавтики» (в рамках проекта «Россия – космическая держава»)	I–II кв.	Отдел краеведческих документов
	Правильное питание – залог здоровья	В течение года	Отдел производственно-технических документов
	Дом трудолюбия в Орле: буклет из серии «Орловские благотворители», в рамках реализации мероприятий плана «История Российского предпринимательства в Орловском регионе»	В течение года	Отдел производственно-технических документов
5.1.2.	Участие во Всероссийском исследовательском проекте «Международный сводный каталог русской книги (1918-1926)» [Х,Ц,Ч]	I – III кв.	Отдел краеведческих документов
5.1.3.	Создание «Сводного каталога периодических изданий, выписываемых библиотеками г. Орла в текущем году» (2 вып.)	В течение года	Отдел автоматизированной обработки документов и организации каталогов
5.1.4.	Участие в рабочей группе по созданию региональной энциклопедии Орловской области (редактирование пристатейной библиографии)	I, III кв.	Отдел комплектования
		В течение года	Отдел краеведческих документов Информационно-библиографический отдел

5.2. Информационное обслуживание

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
5.2.1.	Проведение 12 массовых информационных мероприятий (дни информации, дни специалиста), в т.ч.: – Ярмарка вакансий совместно с региональной службой занятости в рамках проекта «Правовое просвещение»; – День молодого ученого «Информационные ресурсы центральной библиотеки Орловского региона»; – Современные направления в музыкальном образовании и воспитании;	В течение года	Отделы библиотеки

	<p>– Инновационное развитие АПК; – Развитие сельского предпринимательства и др.</p>		
5.2.2.	Текущее информирование 108 абонентов по 98 темам, в т.ч. 35 абонентов индивидуальной информации, 73 – групповой. Рассылка абонентам, в т.ч. по электронной почте 466 информационных извещений	В течение года	Отделы библиотеки
5.2.3.	Обслуживание абонентов системы ДОР неопубликованными документами из федеральных и региональных библиотек страны	В течение года	Информационно-библиографический отдел
5.2.4.	Участие в обмене неопубликованными материалами между СНИКИ областных библиотек	В течение года	Информационно-библиографический отдел
5.2.5.	Представление в WEB-среде информации о новых поступлениях	В течение года	Отделы библиотеки
5.2.6.	Представление в WEB-среде электронных изданий библиотеки. Пополнение электронной коллекции библиотеки	В течение года	Отделы библиотеки
5.2.7.	Организация доступа к информационно-правовым системам, в т.ч. посредством удаленного доступа (сервер правовых баз администрации области): <ul style="list-style-type: none"> – Законодательство России – Периодические издания правовой информации – Свод Законов Российской Империи – КонсультантПлюс 	В течение года	Информационно-библиографический отдел
5.2.8.	Информационная поддержка на официальном сайте Орловской областной библиотеки им. И. А. Бунина раздела «Ресурсы правовой информации» в рамках проекта «Правовое просвещение»	В течение года	Информационно-библиографический отдел
5.2.9.	Организация доступа к ресурсам национальной электронной библиотеки (НЭБ) и приобретенным удаленным полнотекстовым БД	В течение года	Отделы библиотеки
5.2.10	Организация доступа к библиографическим, фактографическим и полнотекстовым БД библиотеки, библиографическим БД на CD (в т. ч. удаленным библиографическим БД	В течение года	Отдел автоматизации Отделы библиотеки

5.3.Справочное обслуживание

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
5.3.1.	Организация справочно-библиографического обслуживания пользователей в режиме «запрос-ответ» Выполнение для различных категорий пользователей 20788 библиографических справок и консультаций, из них 14530 справок в т.ч.: 3180 краеведческих	В течение года	Отделы библиотеки
5.3.2.	Содействие работе общественной приемной Орловской области: организация работы, учет, анализ, организационное сопровождение учета граждан, информационное обеспечение	В течение года	Информационно-библиографический отдел
5.3.3.	Работа с отказами на информационно-справочном пункте, координация работы с отделом комплектования по докомплектованию фонда библиотеки литературой по наиболее значимым темам	В течение года	Информационно-библиографический отдел

5.4.Формирование информационной культуры.

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
5.4.1.	Оказание консультационной помощи пользователям по вопросам ориентации в информационных ресурсах библиотеки (6258) библиографических консультаций)	В течение года	Отделы библиотеки
5.4.2.	Проведение 5-ти консультационных семинаров для пользователей библиотеки: – Электронные ресурсы Орловской областной библиотеки им. И.А. Бунина»; – Поисковый аппарат Орловской областной публичной библиотеки им. И.А. Бунина»; – Информационные ресурсы по юриспруденции и праву Орловской областной библиотеки им. И .А. Бунина» и др.	В течение года	Отделы библиотеки
5.4.3.	Организация занятий по изучению информационно-правовых систем ФСО России, КонсультантПлюс, Гарант: для пользователей библиотеки для сотрудников библиотеки	В течение года Март-апрель Сентябрь-октябрь	Информационно-библиографический отдел
	Проведение цикла игровых занятий по формированию информационной культуры молодежи в рамках проекта «Библиографическая рулетка» (3 цикла по 3 занятия)	В течение года	Информационно-библиографический отдел

VI. Научно-исследовательская и издательская деятельность

Научно-исследовательская работа будет соответствовать основным тенденциям развития библиотечного дела в России. Актуальными направлениями исследований станут: мониторинг качества библиотечного и информационного обслуживания населения, проблем развития библиотечного дела, изучение истории библиотечного дела на территории области, содействие выполнению программы продвижения чтения. Дальнейшее развитие получит деятельность по формированию орловского сегмента в НЭБ, изданию библиографических, информационных и методических документов в электронном формате, публикации научных статей.

6.1. Научно-исследовательская деятельность

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
6.1.1.	Участие в всероссийских, межрегиональных научных, научно-практических конференциях, семинарах, совещаниях, круглых столах, вебинарах (включая он-лайн участие), в.т. ч.: – Всероссийском библиотечном конгрессе. XXIV конференции российской библиотечной ассоциации (Тула) — Всероссийском совещании руководителей органов культуры и библиотек (С-Петербург) и др.	В течение года Май Ноябрь	Дирекция Отделы библиотеки
6.1.2	Проведение Международной научно-практической конференции) «Шестнадцатые Денисьевские чтения»	24–25 октября	Дирекция Отделы библиотеки
6.1.3	Проведение итогового совещания сотрудников библиотеки «Основные итоги 2018 года и приоритеты развития центральной библиотеки региона в 2019 году»	28 января	Дирекция Отделы библиотеки
6.1.4.	Участие в проекте «Формирование национальной электронной библиотеки». Продолжение работ по формированию орловского сегмента в Национальной электронной библиотеке – Продолжение работы по формированию электронной коллекции библиотеки. Разместить на веб-сайте библиотеки 100 электронных документов	В течение года В течение года	Дирекция Отделы библиотеки Дирекция Отделы библиотеки
6.1.5.	Участие в формировании Общероссийского свода книжных памятников	В течение года	Отдел основного книгохранения
6.1.6	Участие в проекте Российской национальной библиотеки «Центральные библиотеки субъектов РФ»	В течение года	Дирекция Научно-методический отдел
6.1.7	Участие в реализации общероссийского проекта по	В течение года	Отдел основного книгохранения

6.1.8	<p>созданию Портала «Хроника Гражданской войны. Вся Россия день за днем»</p> <p>Организация и проведение областных исследований:</p> <ul style="list-style-type: none"> – История библиофильства и книговедения в регионе – От губернской публичной к центральной библиотеке региона – Краеведческие информационные ресурсы: состояние и перспективы развития – Деятельность библиотек области в 2018 году – Состояние книгоиздания в Орловской области в 2018 г. – Обеспечение информационных потребностей пользователей ресурсами региональной библиотеки – Информационная культура пользователей и библиотекарей: состояние и перспективы развития; – Изобретательская деятельность Орловской области в 2017 г. – Историческое прошлое Орловского края в юбилеях – Состояние работы библиотек по повышению правовой культуры населения» 	В течение года	<p>Отдел краеведческих документов</p> <p>Дирекция Отделы библиотеки</p>
6.1.9	Проведение XV областного конкурса научных работ по библиотековедению, библиографии и книговедению им. В. Н. Денисьева	В течение года	Дирекция Отделы библиотеки
6.1.10.	Проведение внутрибиблиотечных исследований – «Мониторинг качества библиотечного обслуживания пользователей библиотеки (2 раза в год);	В течение года	Отделы библиотеки
6.1.11	<p>Подготовка научных сборников:</p> <ul style="list-style-type: none"> – «Бегут, меняясь, наши лета...»: 180 лет Орловской областной научной универсальной публичной библиотеке им. И. А. Бунина [Электронный ресурс]: (Завершение работы) – Пятнадцатые Денисьевские чтения: материалы международной научно-практической конференции» – Государственные и муниципальные библиотеки Орловской области: Ежегодный доклад о состоянии библиотечного обслуживания населения Орловской области в 2018 году 	<p>I-II кв.</p> <p>I-II кв.</p> <p>III кв.</p>	<p>Дирекция</p> <p>Дирекция</p> <p>Научно-методический отдел</p>

6.2. Издательская деятельность

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
6.2.1.	<p>Издание 32 материалов, в т. ч.: научных сборников – 3, методических пособий – 1, библиографических пособий – 24 (из них: библиографических указателей и списков – 16, справочных – 5, каталогов выставок – 3), рекламных материалов – 4.</p> <p>В т. ч.:</p> <p>типографским способом – 1: с использованием технических средств библиотеки – 31:</p> <p>– Агротуризм – перспективы развития: тематический список литературы</p> <p>– Актуальные проблемы местного самоуправления» для муниципальных библиотек (4 вып.)</p> <p>– «Бегут, меняясь, наши лета...»: 180 лет Орловской областной научной универсальной публичной библиотеке им. И. А. Бунина:</p> <p>– Библиографические пособия областных и муниципальных библиотек Орловской области за 2018 год: электронный ресурс</p> <p>– Иван Алексеевич Бунин: 150-лет со дня рождения писателя справочный электронный ресурс</p> <p>– Бунин и Орловский край библиографический указатель (завершение)</p> <p>– Вертинский Александр Николаевич: жизнь и творчество: 130 лет со дня рождения артиста эстрады, поэта, композитора: библиографический список литературы</p> <p>– В помощь предпринимателю (в рамках реализации проекта «История Российского предпринимательства в Орловском регионе») (2 вып.)</p> <p>Николай Михайлович Горбов: буклет из серии «Орловские благотворители», в рамках проекта «История Российского предпринимательства в Орловском регионе: буклет</p> <p>Государственные и муниципальные библиотеки Орловской области»:</p>	<p>В течение года</p> <p>III кв.</p> <p>В течение года</p> <p>II кв.</p> <p>II кв.</p> <p>II кв.</p> <p>IV кв.</p> <p>II кв.</p> <p>2 раза в год</p> <p>III кв.</p> <p>III кв.</p>	<p>Отдел документов по экологии и сельскому хозяйству</p> <p>Информационно-библиографический отдел Дирекция</p> <p>Информационно-библиографический отдел</p> <p>Отдел краеведческих документов Отдел электронных ресурсов Отдел автоматизации Информационно-библиографический отдел</p> <p>Отдел искусств</p> <p>Информационно-библиографический отдел</p> <p>Отдел краеведческих документов</p> <p>Научно-методический отдел</p>

Ежегодный доклад о состоянии библиотечного обслуживания населения Орловской области в 2018 году: Сборник		
Дом трудолюбия в Орле: буклет из серии «Орловские благодетели», в рамках проекта «История Российского предпринимательства в Орловском регионе»: буклет	III кв.	Отдел краеведческих документов
– Издания Орловской областной научной универсальной публичной библиотеки им. И. А. Бунина за 2018 г.	II кв.	Информационно-библиографический отдел
– Календарь памятных дат Орловской области на 2020 год: электронный ресурс	IV кв.	Отдел краеведческих документов
– Календарь памятных дат по искусству на 2020 год: электронный ресурс	IV кв.	Отдел искусств
– Музыкальная культура Орловщины: словарь-справочник (электронная версия)	IV кв.	Отдел искусств
– Новые поступления музыкальной литературы (1 вып.)	I кв.	Отдел искусств
– Орловская книга – 2018: каталог	II кв.	Отдел краеведческих документов
– Орловские изобретения. Вып. 11, 2017 г: Перечень патентов	III кв.	Отдел производственно-технических документов
– Периодические издания Орловского края. 1816 – 2010 гг. Изд. 2-е переработанное и дополненное: электронный ресурс	II кв.	Отдел краеведческих документов
Победа на Огненной дуге: каталог выставки	I кв.	Отдел основного книгохранения
Правильное питание – залог здоровья: буклет	IV кв.	Отдел производственно-технических документов
– Пролог XX века: Россия в Первой мировой войне библиографический указатель	II кв.	Информационно-библиографический отдел
– Поэт гордой и мятежной юности: к 205-летию М. Ю. Лермонтова: каталог выставки	I– II кв.	Отдел универсального читального зала
– Пятнадцатые Денисьевские чтения: материалы международной научно-практической конференции	I–II кв.	Дирекция
– Сборник служебных документов. Вып. 21	III кв.	Научно-методический отдел

<p>– Сводный каталог периодических изданий, выписываемых библиотеками г. Орла в текущем году» (2 вып.)</p> <p>– Статьи по сельскому хозяйству в периодических изданиях» (4 вып.)</p> <p>У истоков отечественной космонавтики» в рамках проекта «Россия – космическая держава»: буклет</p> <p>Увлекательное путешествие в мир книги: каталог выставки</p> <p>– Усадебная культура Орловского края: библиографический указатель</p> <p>– Хроника памятных событий края за 2019 г.: Электронный ресурс (12 вып.)</p> <p>Экология и современность: информационный бюллетень</p>	<p>I, III кв.</p> <p>В течение года</p> <p>IV кв.</p> <p>I кв.</p> <p>IV кв.</p> <p>В течение года</p> <p>IV кв.</p>	<p>Отдел комплектования</p> <p>Отдел документов по экологии и сельскому хозяйству</p> <p>Отдел производственно-технических документов</p> <p>Отдел основного книгохранения</p> <p>Отдел краеведческих документов</p> <p>Отдел краеведческих документов</p> <p>Отдел документов по экологии и сельскому хозяйству</p>
---	--	--

7. Научно-методическая деятельность

Научно-методическая работа будет соответствовать основным тенденциям развития библиотечного дела в стране и в области. Приоритетными направлениями будут: содействие сохранению сложившейся сети организаций культуры, создания условий для их развития, освоения ими новых технологий; методическое обеспечение деятельности муниципальных библиотек в рамках действующего законодательства; аналитическая деятельность, экспертно-диагностические обследования муниципальных библиотек с целью прогнозирования перспектив развития библиотек, повышение качества библиотечных услуг; координирование Центром книги мероприятий муниципальных библиотек, направленных на реализацию Национальной программы поддержки и развития чтения; непрерывное профессиональное обучение ведущих специалистов центральных (межпоселенческих) библиотек на базе областной Школы методиста; информационное обеспечение деятельности муниципальных библиотек области; дальнейшее развитие маркетинговой деятельности библиотек; участие в профессиональных мероприятиях всероссийского, межрегионального, регионального значения.

№ п.п.	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
7.1.	Проведение отчетной кампании 2018 г.	I кв.	Научно-методический отдел
	– Сбор статистических данных о деятельности общедоступных (публичных) библиотек Орловской области в 2018 году (форма 6-НК, Свод годовых сведений об общедоступных (публичных) библиотеках системы Минкультуры России	I кв.	Отделы библиотеки
	– Методическое сопровождение сбора данных в режиме онлайн- в Системе ГИВЦ МК РФ АИС «Статистическая отчетность отрасли»	I кв.	Научно-методический отдел
	– Прием информационных отчетов муниципальных библиотек, дополнительных сведений о деятельности библиотек о, библиотечных кадрах, периодических изданиях (2018 г.) и планов работы муниципальных библиотек на 2019 г.	I кв.	Научно-методический отдел Отделы библиотеки
	– Подготовка Свода годовых сведений об общедоступных (публичных) библиотеках Орловской области системы Минкультуры за 2018 г., включая дополнительную информацию о библиотеках в структуре организаций культурно-досугового типа для Федерального статистического наблюдения.	I кв.	Научно-методический отдел
7.2.	Подготовка ежегодного доклада о деятельности общедоступных библиотек Орловской области в 2018 году	I кв.	Дирекция Научно-методический отдел
	Подготовка ежегодного доклада о деятельности общедоступных библиотек Орловской области в 2018 году для корпоративной полнотекстовой БД «Центральные библиотеки субъектов РФ»	II кв.	Дирекция Научно-методический отдел
7.3.	Подготовка информационного материала для проекта государственного доклада о	II кв.	Научно-методический отдел

7.4.	состоянии культуры РФ (Орловская область. Библиотечная деятельность. 2018 г.) Представление данных и информационных материалов в корпоративную полнотекстовую БД «Центральные библиотеки субъектов РФ»	В течение года	Дирекция
7.5.	Проведение областных совещаний:		Дирекция Научно-методический отдел Отделы библиотеки
	– Областное совещание директоров и ведущих специалистов муниципальных библиотечных учреждений по итогам 2018 г. – Консультационный день для директоров и ведущих специалистов муниципальных библиотек области	1 марта 25 ноября	
7.6.	Подготовка и проведение областных семинаров: – Основные направления развития естественных наук и их отражение в таблицах ББК: областной семинар с участием специалистов Российской государственной библиотеки – Практика культурного использования возможностей и коммуникаций цифровой среды: цикл семинаров-практикумов по выбору в рамках областной Школы методиста – Создание мультимедийных интерактивных плакатов о жизни и творчестве И. А. Бунина: областной семинар-практикум – Формирование библиографической записи для электронных библиографических ресурсов муниципальных библиотек: цикл семинаров-практикумов	II кв. (9-10 апр.) II-III кв. (24 апр., 24 июня, 23 авг., 24 сент.) IV кв. (1 окт.) II, IV кв.	Дирекция Отдел автоматизированной обработки и организации каталогов Научно-методический отдел Научно-методический отдел Отдел автоматизированной обработки и организации каталогов
7.7.	Организация областных смотров-конкурсов: – «Библиотека в социокультурном пространстве региона» среди общедоступных (публичных) библиотек Орловской области (по итогам 2018 года) номинации: «Лучшая библиотека 2018года», «Лучший библиотечный специалист 2018 года» – «XV конкурс научных работ по библиотековедению, библиографоведению и книговедению им. В. Н. Денисьева» Областной литературный конкурс «Самый внимательный читатель» (по произведениям А. П. Чехова)	I-II кв. I-III кв. 1 кв.	Дирекция Отделы библиотеки

	Конкурс-экспромт «Читай, Россия!»	апрель	
	Областной конкурс чтецов «Земли Орловской бесценный дар: классика и современность»	Ноябрь-декабрь	
	Областной конкурс видеосюжетов «Героям – честь!»	февраль-май	
7.8.	Информационная поддержка создания сельских модельных библиотек в Орловской области.	В течение года	Дирекция Научно-методический отдел
7.9	Информационная поддержка на официальном сайте Орловской областной библиотеки им. И. А. Бунина раздела «Создание объединенных электронных ресурсов»	В течение года В течение года	Отдел автоматизации
7.10.	Информационная поддержка проведения в муниципальных библиотеках области Всероссийской социально-культурной акции «Библионочь-2018»	II кв.	Научно-методический отдел
7.11.	Организация и проведение 2-х заседаний Совета директоров муниципальных библиотек	I кв. IV кв.	Научно-методический отдел
7.12.	Организация и проведение практикумов (7) для специалистов муниципальных библиотек	В течение года	Информационно-библиографический отдел Отдел автоматизации Отдел автоматизированной обработки и организации каталогов
7.13.	Продолжение работы по обновлению полнотекстовых юридических баз данных центров правовой и деловой информации на базе муниципальных библиотек	В течение года	Информационно-библиографический отдел Отдел автоматизации
7.14.	Подготовка методических и инструктивных материалов для библиотек области, в т.ч.: – «Сборник служебных документов. Вып. 21»	В течение года	Отделы библиотеки
7.15.	Оказание консультационной помощи муниципальным библиотекам, в т.ч. по телефону и электронной почте (3210 консультаций)	III кв. В течение года	Научно-методический отдел Отделы библиотеки
7.16.	Участие в мероприятиях библиотек муниципальных образований	Весь период	Отделы библиотеки
7.17.	Осуществление выездов в библиотеки Орловской области (10), в том числе с целью: – подготовки областных мероприятий – оказания методической помощи библиотекам области	В течение года	Отделы библиотеки

VIII. Внедрение современных информационных технологий

Приоритетные направления: развитие и поддержка автоматизации библиотечных процессов; сопровождение автоматизированных информационных систем; участие в национальных проектах «НЭБ», «СКБР», СКЭР»; обеспечение доступа к информационным ресурсам библиотеки (читатели библиотеки и удаленные пользователи); поддержка работоспособности, обеспечение безопасности и расширение локальной сети библиотеки; сопровождение библиотечных и прикладных программ; антивирусная поддержка; защита от нежелательного контента, сопровождение Интернет-серверов, поддержка библиотечного сайта, расширение пользовательских сервисов и контента в WEB-ИРБИС; организация хранения документов в электронном формате; оказание методической помощи по вопросам автоматизации библиотечных процессов специалистам библиотек области.

№ п.п.	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
8.1.	Организация функционирования автоматизированной информационно-библиотечной системы (АБИС) в целом, работы и взаимодействия всех ее АРМов: <ul style="list-style-type: none"> – поддержка работоспособности АРМов «Каталогизатор», «Комплектатор», «Читатель», «Администратор – контроль авторизованного доступа сотрудников к базам данных – поддержка работоспособности ТСР-IP ИРБИС-сервера – корректировка ini-файлов пользователей отделов – создание ini-файлов и профилей пользователей для сотрудников 	В течение года	Администрация Отдел автоматизации
8.2.	Поддержка WEB-ИРБИС <ul style="list-style-type: none"> – актуализация баз данных, представленных для удаленных пользователей (11) – расширение функциональных возможностей базы статистики – поддержка пользовательских сервисов и контента в WEB-ИРБИС 	В течение года	Отдел автоматизации
8.3.	Поддержка ИРБИС-сервера и обеспечение сохранности баз данных	В течение года	Отдел автоматизации
8.4.	Обеспечение доступа к информационным ресурсам областной библиотеки и региональным ресурсам <ul style="list-style-type: none"> – поддержка и обновление сайта библиотеки – техническая поддержка формирования электронной коллекции – контроль и анализ системы GOOGLE Analytics для подсчета статистики сайта – выгрузка библиографических записей в корпоративные системы 	В течение года	Отдел автоматизации Отделы библиотеки
8.5.	Обеспечение работоспособности прикладных библиотечных программ и других специализированных модулей	В течение года	Отдел автоматизации

	для доступа к информационным ресурсам библиотеки – обеспечение сохранности прикладных баз данных и документов отделов – резервирование документов структурных подразделений библиотеки		
8.6.	Обеспечение технической поддержки для он-лайн обновления правовых баз данных	В течение года	Отдел автоматизации
8.7.	Поддержка интернет-канала для доступа к электронной информации	В течение года	Отдел автоматизации
8.8.	Поддержка интернет-каналов для работы в СКБР-21 и СКЭР	В течение года	Отдел автоматизации
8.9.	Обеспечение мер безопасности работы в Интернет	В течение года	Отдел автоматизации
8.10.	Продолжение формирования электронной коллекции с поддержкой индексирования контента	В течение года	Отдел автоматизации Отделы библиотеки
8.11.	Оказание методической помощи по вопросам автоматизации библиотечных процессов специалистам библиотек области – консультации сотрудников муниципальных библиотек – формирование баз данных муниципальных библиотек – представление данных о поступлении записей в специальном разделе сайта библиотеки – выезды в муниципальные библиотеки	В течение года	Отдел автоматизации Отделы библиотеки
8.12.	Организация хранения документов в электронном формате – классификация ресурсов по уровню доступа – обеспечение доступа к ресурсам в электронном формате	В течение года	Отдел автоматизации
8.13.	Установка, настройка ПК и ПО	В течение года	Отдел автоматизации
8.14.	Ремонт и техническое обслуживание оборудования	В течение года	Отдел автоматизации
8.15.	Подготовка и размещение виртуальных выставок на сайте библиотеки	В течение года	Отдел автоматизации Отделы библиотеки
8.16.	Продолжение работы по формированию фонда программных и мультимедиа компакт дисков	В течение года	Отдел комплектования Отдел автоматизации
8.17.	Приобретение компьютерной техники и программного обеспечения в соответствии долгосрочными областными целевыми программами.	В течение года	Администрация Отдел автоматизации

IX. Социокультурная и популяризаторская деятельность

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
9.1.	Регулярное обновление информации на сайте библиотеки и в социальных сетях	В течение года	дирекция отделы библиотеки
9.2.	Регулярное представление информации о проводимых библиотекой мероприятиях в АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры»	В течение года	дирекция отделы библиотеки
9.3.	В рамках реализации проекта «Интернет-проект Библиотека Бунина в Instagram» поддержка в актуальном состоянии страницы библиотеки в сети Instagram	В течение года	Отдел абонемента образовательных услуг
9.4.	В рамках реализации проекта «Литература на все времена: классики и современники» организация и поддержка в актуальном состоянии страницы Вконтакте о литературе	В течение года	Отдел универсального читального зала
9.5.	Подготовка и распространение среди региональных и российских СМИ пресс-релизов ко всем значительным мероприятиям, проводимым в библиотеке	В течение года	дирекция отделы библиотеки
9.6.	Подготовка публикаций и информационных материалов для профессиональных изданий	В течение года	дирекция отделы библиотеки
9.7.	Участие во Всероссийском Дне Поля в Шатиловской СХОС	Июль	отдел документов по экологии и сельскому хозяйству
9.8.	Ежеквартальный мониторинг удовлетворенности читателей качеством предоставления услуг	В течение года	дирекция отделы библиотеки

Х. Развитие инфраструктуры

Основные усилия в административно-хозяйственной деятельности в 2019 г. сосредоточить на: создании условий, обеспечивающих стабильную и эффективную работу всех структурных подразделений библиотеки; выполнении ими плановых показателей и обязательств перед пользователями; поддержании благоприятных условий труда на основании принципов социального партнерства.

Организация закупок материально-технических ресурсов и нефинансовых активов с учетом ФЗ-44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

10.1. Реконструкция, реставрация

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
10.1.1	Проведение текущего ремонта фасадов здания библиотеки	Май – август	Зам. по ЭХР
10.1.2	Оборудование помещений книгохранилищ библиотеки автоматической системой пожаротушения	III кв.	Зам. по ЭХР
10.1.3	Продолжение совершенствования системы отопления	Июнь–Август	Зам. по ЭХР
10.1.4.	Проведение косметического ремонта ЗС	Июнь	Зам. по ЭХР
10.1.5.	Проведение косметического ремонта ТП	Июль	Зам. по ЭХР
10.1.6.	Проведение ревизии водосточной системы кровли библиотеки	Май	Зам. по ЭХР
10.1.7.	Проведение ремонта покрытия пола в помещении отдела основного книгохранения	Май-август	Зам. по ЭХР
10.1.10	Ремонт асфальтового покрытия территории прилегающей к зданию библиотеки	Июль	Зам. по ЭХР
10.1.12	Провести опилровку деревьев, ветви которых нависают над зданиями библиотеки	Март-апрель	Зам. по ЭХР
10.1.13	Монтаж пожарной сигнализации 3-го типа (речевое оповещение)	Август	Зам. по ЭХР

10.2. Развитие и совершенствование материально-технической базы

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
10.2.1.	Обеспечение отделов библиотеки канцелярскими и хозяйственными материалами, мебелью, техническим оборудованием	В течение года	Зам. по ЭХР
10.2.2.	Обновление и уточнение документации по ГОЧС и ЗС	Февраль	Зам. по ЭХР
10.2.3	Проведение госпроверки прибора учета электроэнергии в ЗС	Март	Зам. по ЭХР
10.2.4.	Сбор и сдача макулатуры	Последний месяц каждого квартала	Зам. по ЭХР
10.2.5.	Подготовка автомобильной техники к сезонной эксплуатации	Апрель, октябрь	Зам. по ЭХР
10.2.6.	Подготовка штатных автомобилей к годовому техосмотру	Май	Зам. по ЭХР
10.2.7.	Смотр штатных средств пожаротушения библиотеки и их обновление	Июнь	Зам. по ЭХР
10.2.8	Проведение подготовки к сезонной эксплуатации, гидравлических испытаний	Август	Зам. по ЭХР

10.2.9.	промывки системы ЦО Годовая инвентаризация основных средств, материалов, компьютерных и других технических средств библиотеки	Ноябрь	Гл. бухгалтер Зам. по ЭХР
10.2.10	Закупка светодиодных энергосберегающих ламп для замены в помещениях библиотеки	В течение года	Зам. по ЭХР

10.3. Основные направления экономической деятельности. Организация дополнительных услуг

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
10.3.1.	Предоставление дополнительных услуг в соответствии с Прейскурантом	В течение года	Отделы библиотеки
10.3.2.	Проведение мониторинга читательских потребностей в целях оптимизации прейскуранта дополнительных услуг	В течение года	Дирекция Отделы библиотеки
10.3.3.	Заключение договоров на информационное обслуживание специалистов	В течение года	Отдел межбиблиотечного абонемента

10.4. Управление библиотекой

Основными задачами являются: обеспечение функционирования БУКОО «Орловская областная научная универсальная публичная библиотека им. И.А. Бунина» как центральной библиотеки региона, организация деятельности в условиях реализации Федерального закона от 8.05.2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» и Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Указа Президента РФ от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», Постановления Правительства РФ от 26.02. 2014 г. № 151 «О формировании и ведении базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, и об общих требованиях к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями)», Постановление Правительства Орловской области от 26 января 2018 г. № 32 «Об утверждении регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрены нормативными правовыми актами Орловской области (муниципальными правовыми актами)», Постановления Правительства Орловской области № 527 от 1.12.2015 г. «Об утверждении Положения о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Орловской области и финансовом обеспечении выполнения государственного задания».

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
10.4.1.	Организация выполнения государственного задания	В течение года	Дирекция
10.4.2.	Осуществление текущего планирования и отчетности	В течение года	Дирекция
10.4.3.	Информационное обеспечение управления в соответствии с	В течение года	Дирекция

10.4.4.	действующими нормативными документами Проведение совещаний заведующих (2 раза в месяц)	В течение года	Дирекция
---------	---	----------------	----------

10.5. Работа с персоналом

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
10.5.1.	Совещание сотрудников по итогам года «Основные итоги 2018 года и приоритеты развития центральной библиотеки региона в 2019 году»	28 января	Дирекция Отделы библиотеки
10.5.2.	Участие во всероссийских, межрегиональных, областных научных, научно-практических конференциях, семинарах, совещаниях, круглых столах	В течение года	Дирекция Отделы библиотеки
10.5.3.	Организация занятий по изучению информационно-правовых систем ФСО России, КонсультантПлюс, Гарант	В течение года	Информационно-библиографический отдел
10.5.4.	Заседания Советов: -методического -редакционно-издательского -молодых специалистов	1 раз в кв. В течение года	Дирекция
10.5.5.	Повышение информационной культуры сотрудников библиотеки Обновление и уточнение должностных обязанностей специалистов библиотеки	1 раз в кв. В течение года	Дирекция Заведующие отделами Дирекция Заведующие отделами
10.5.6.	Проведение внеочередной аттестации сотрудников	В течение года	Дирекция Заведующие отделами
10.5.7.	Проведение штабной тренировки по ГОЧС	Апрель	Зам. по ЭХР
10.5.8.	Уточнение и обновление описей в кабинетах и служебных помещениях библиотеки	Март	Зам. по ЭХР
10.5.9.	Проведение аттестации электротехнического персонала и персонала, эксплуатирующего тепловые энергоустановки, в комиссии Ростехнадзора	Согласно сроков и графика	Зам. по ЭХР

10.6 Социальное развитие коллектива

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
10.6.1.	Материальное и моральное поощрение сотрудников в соответствии с Коллективным договором и Положением об оплате труда работников БУКОО «Орловская областная научная универсальная публичная библиотека им. И.А. Бунина»	В течение года	Дирекция

10.6.2	Установление стимулирующих и компенсационных выплат персоналу библиотеки на 2019 год в соответствии с утвержденными показателями эффективности деятельности.	Ежеквартально	Дирекция Отделы библиотеки
--------	--	---------------	-------------------------------

Исполнители:

Заместитель директора по научной и методической работе

 Н.З. Шатохина

Заместитель директора по библиотечной работе

 Ю.В. Жукова

Заместитель директора по эксплуатационно-хозяйственной работе

 А. И. Митасов

Приложение

Мероприятия БУК ОО Орловская областная научная универсальная публичная библиотека им. И. А. Бунина», проводимые по заказу учреждений и организаций

№	Название мероприятия	Отдел библиотеки, который проводит мероприятие	Контактный телефон	Место проведения
1.	Литературно-музыкальная композиция по творчеству Н. А. Некрасова «Я песни Родине слагал»	Универсальный читальный зал	76-49-20	Библиотека, Возможен выезд
2.	Литературно-музыкальная композиция по творчеству С. А. Есенина «Певец страны березового ситца»	Универсальный читальный зал	76-49-20	Библиотека, Возможен выезд
3.	Литературно-музыкальная композиция по творчеству К. М. Симонова «Как я выжил, будем знать только мы с тобой»	Универсальный читальный зал	76-49-20	Библиотека, Возможен выезд
4.	Литературно-музыкальная композиция по творчеству М. Ю. Лермонтова «Из пламя и света рожденное слово»	Универсальный читальный зал	76-49-20	Библиотека, Возможен выезд
5.	Литературно-музыкальная композиция по творчеству М. И. Цветаевой «Красною кистью рябина зажглась...»	Универсальный читальный зал	76-49-20	Библиотека, Возможен выезд
6.	Обзор литературы с мультимедийной презентацией «Военная галерея 1812 года в Государственном Эрмитаже в Санкт-Петербурге»	Универсальный читальный зал	76-49-20	Библиотека, Возможен выезд
7.	Обзор литературы с мультимедийной презентацией «П. М. Третьяков и его галерея»	Универсальный читальный зал	76-49-20	Библиотека, Возможен выезд
8.	Обзор литературы с мультимедийной презентацией «Мир пушкинских героев»	Универсальный читальный зал	76-49-20	Библиотека, Возможен выезд
9.	Обзор литературы «Женщины в жизни и творчестве С. А. Есенина»	Универсальный читальный зал	76-49-20	Библиотека, Возможен выезд
10.	Обзор литературы «Верный сын Отечества – генерал Алексей Петрович Ермолов»	Универсальный читальный зал	76-49-20	Библиотека, Возможен выезд
11.	Исторический час «900 дней мужества» (Блокада Ленинграда)	Универсальный читальный зал	76-49-20	Библиотека, Возможен выезд

				выезд
12.	Исторический час «Сражение на Волге» (Сталинградская битва)	Универсальный читальный зал	76-49-20	Библиотека, Возможен выезд
13.	Исторический час «Соловки – крепость духа» (Культурно-исторический ансамбль Соловецких островов)	Универсальный читальный зал	76-49-20	Библиотека, Возможен выезд
14.	Обзор литературы с мультимедийной презентацией «А. С. Пушкин в иллюстрациях»	Универсальный читальный зал	76-49-20	Библиотека, Возможен выезд
15.	Литературно-музыкальная композиция по творчеству Ф. И. Тютчева «Продлись, очарование...»	Универсальный читальный зал	76-49-20	Библиотека, Возможен выезд
16.	Литературно-музыкальная композиция по творчеству А. А. Фета «Навстречу сердцем к вам лечу...»	Универсальный читальный зал	76-49-20	Библиотека, Возможен выезд
17.	Интеллектуальная игра «Отечественная война 1812 года»	Универсальный читальный зал	76-49-20	Библиотека, Возможен выезд
18.	Обзор литературы «Книги – лауреаты литературных премий»	Универсальный читальный зал	76-49-20	Библиотека, Возможен выезд
19.	Обзор литературы с мультимедийной презентацией «Французские книги в повседневной жизни русской дворянской усадьбы»	Отдел документов на иностранных языках (Дворнова Марина Викторовна)	76-46-94	Библиотека, Возможен выезд
20.	Урок по безопасности дорожного движения для начальной школы «Правила дорожные знать каждому положено!»	Отдел производственно-технических документов	76-46-94	Библиотека Возможен выезд
21.	Литературный час «Фет – музыкальный голос России»	Отдел абонемента образовательных услуг	76-49-20	Библиотека, Возможен выезд
22.	Литературно-музыкальная композиция по творчеству А. А. Фета «Жизнь моя – самый сложный роман»	Отдел абонемента образовательных услуг	76-49-20	Библиотека, Возможен выезд
23.	Литературно-музыкальная композиция по творчеству И. А. Бунина «Вернись на родину душа»	Отдел абонемента образовательных услуг	76-49-20	Библиотека, Возможен выезд
24.	Литературно-музыкальная композиция по творчеству Ф. И. Тютчева «Душа хотела быть звездой»	Отдел абонемента образовательных услуг	76-49-20	Библиотека, Возможен

				выезд
25.	Литературно-музыкальная композиция по творчеству И. С. Тургенева «Любовь сильнее смерти»	Отдел абонемента образовательных услуг	76-49-20	Библиотека, Возможен выезд
26.	Литературно-музыкальная композиция по творчеству В. М. Катанова «Большая жизнь, как горная река»	Отдел абонемента образовательных услуг	76-49-20	Библиотека, Возможен выезд
27.	Литературно-музыкальная композиция по творчеству Л. Н. Андреева «Мятежная душа»	Отдел абонемента образовательных услуг	76-49-20	Библиотека, Возможен выезд
28.	Исторический час «Орёл: 1941 год- 1943 год»	Отдел абонемента образовательных услуг	76-49-20	Библиотека, Возможен выезд
29.	Исторический час «Великие битвы Второй мировой. Курская битва»	Отдел абонемента образовательных услуг	76-49-20	Библиотека, Возможен выезд
30.	Видеообзор «Орловщина музыкальная: от классики до современности (композиторы Вас. Калинин, Т. Хренников, Е. Дербенко, И. Хрисаниди)»	Отдел искусств	76-37-87	Библиотека, Возможен выезд
31.	Лекция-концерт (с прослушиванием аудио и видеозаписей) «Иван Сергеевич Тургенев в музыке»	Отдел искусств	76-37-87	Библиотека, Возможен выезд
32.	Видеообзор «Киномузыка Тихона Николаевича Хренникова»	Отдел искусств	76-37-87	Библиотека, Возможен выезд
33.	Видеообзор «Где Орел раскинул крылья»: песни военных лет, песни о войне, в которых упоминается название города Орел»	Отдел искусств	76-37-87	Библиотека, Возможен выезд
34.	Лекция-концерт (с прослушиванием аудио и видеозаписей) «Великий русский композитор Петр Ильич Чайковский»	Отдел искусств	76-37-87	Библиотека, Возможен выезд
35.	Лекция-концерт (с прослушиванием аудио и видеозаписей) «Александра Николаевна Пахмутова»	Отдел искусств	76-37-87	Библиотека, Возможен выезд
36.	Видеообзор «Война и песня: история песен, прозвучавших в кинофильмах «Истребители», «Два бойца», «Жди меня», «Небесный тихоход», «Офицеры», «Белорусский вокзал»»	Отдел искусств	76-37-87	Библиотека, Возможен выезд
37.	Лекция-концерт (с прослушиванием аудио и видеозаписей) «Война и музы:	Отдел искусств	76-37-87	Библиотека,

	история песен военных лет»			Возможен выезд
38.	Лекция-концерт (с прослушиванием аудио и видеозаписей) «Поэзия и музыка. Музыкальные произведения на сюжеты А. С. Пушкина»	Отдел искусств	76-37-87	Библиотека, Возможен выезд
39.	Лекция-концерт (с прослушиванием аудио и видеозаписей) «Поэзия и музыка. Музыкальные произведения на сюжеты М. Ю. Лермонтова»	Отдел искусств	76-37-87	Библиотека, Возможен выезд
40.	Лекция-концерт (с прослушиванием аудио и видеозаписей) «Поэзия и музыка. Музыкальные произведения на сюжеты С. А. Есенина»	Отдел искусств	76-37-87	Библиотека, Возможен выезд
41.	Лекция-концерт (с прослушиванием аудио и видеозаписей) «Поэзия и музыка. Музыкальные произведения на сюжеты М. И. Цветаевой»	Отдел искусств	76-37-87	Библиотека, Возможен выезд
42.	Эстетический урок для юношества «Отечественная война 1812 года в музыке»	Отдел искусств	76-37-87	Библиотека, Возможен выезд
43.	Лекция-концерт (с прослушиванием аудио и видеозаписей) «Композиторы - детям. Геннадий Гладков»	Отдел искусств	76-37-87	Библиотека, Возможен выезд
44.	Лекция-концерт (с прослушиванием аудио и видеозаписей) «Композиторы - детям. Исаак и Максим Дунаевские»	Отдел искусств	76-37-87	Библиотека, Возможен выезд
45.	Лекция-концерт (с прослушиванием аудио и видеозаписей) «Композиторы - детям. Евгений Крылатов»	Отдел искусств	76-37-87	Библиотека, Возможен выезд
46.	Лекция-концерт (с прослушиванием аудио и видеозаписей) «Прерванный полет... Жизнь и творчество Владимира Высоцкого»	Отдел искусств	76-37-87	Библиотека, Возможен выезд
47.	Литературный час «По следам героев книги К. Каверина «Два капитана»	Отдел основного книгохранения	76-37-87	Библиотека, Возможен выезд
48.	Исторический урок «Библиотека – душа усадьбы (история книжного собрания дворянского рода Цуриковых-Комаровских. Скарятиных, В. Осипова, кн. А. А. Безбородко)»	Отдел основного книгохранения	76-37-87	Библиотека, Возможен выезд
49.	Обзор литературы «Отечественная война 1812 года глазами очевидцев. По материалам редкого фонда библиотеки »	Отдел основного книгохранения	76-37-87	Библиотека, Возможен выезд
50.	Обзор литературы «Русская революция 1917 г. и ее отражение в редких изданиях.	Отдел основного книгохранения	76-37-87	Библиотека

	По материалам редкого фонда библиотеки »			Возможен выезд
51.	Обзор литературы «Сражающиеся книги (Коллекция книг времён Великой Отечественной войны в фондах Орловской областной библиотеки)»	Отдел основного книгохранения	76-37-87	Библиотека Возможен выезд
52.	Обзор литературы «Произведения Николая Михайловича Карамзина в фонде редкой книги»	Отдел основного книгохранения	76-37-87	Библиотека Возможен выезд
53.	Экскурсия в фонд редкой книги «Книжные редкости Орловской областной библиотеки»	Отдел основного книгохранения	76-37-87	Библиотека Возможен выезд
54.	Литературный час «И. С. Тургенев в воспоминаниях современников: женский взгляд»	Отдел основного книгохранения	76-37-87	Библиотека Возможен выезд
55.	Обзор литературы «Прижизненные публикации И. С. Тургенева в фондах Орловской областной библиотеки»	Отдел основного книгохранения	76-37-87	Библиотека Возможен выезд
56.	Исторический час «60 дней из жизни Орловской области в 1937 году» (к Образованию области)	Отдел основного книгохранения	76-37-87	Библиотека Возможен выезд
57.	Обзор литературы «Настоящая жизнь без наркотиков»	Универсальный читальный зал	76-49-20	Библиотека, Возможен выезд
58.	Обзор «Энциклопедические издания в книжной культуре России»	Информационно-библиографический отдел	76-34-57	Библиотека
59.	Правовой урок «Основные возможности информационно-правовых систем»	Информационно-библиографический отдел	76-34-57	Библиотека
60.	Обзор с мультимедийной презентацией «Информационные ресурсы Орловской областной библиотеки им. И. А. Бунина»	Информационно-библиографический отдел	76-34-57	Библиотека, Возможен выезд
61.	Обзор литературы «Справочные издания Орловского края XIX-XXI вв.»	Отдел краеведческих документов	76-34-57	Библиотека
62.	Обзор литературы «История Орловского края в краеведческих изданиях»	Отдел краеведческих документов	76-34-57	Библиотека, Возможен выезд
63.	Беседы по страноведению «Саквояж впечатлений» - Индия - Китай	Отдел документов на иностранных языках	76-46-94	Библиотека, Возможен выезд

	- Япония Возможно разработка мероприятий, посвященных другим странам (по предварительному заказу)			
64.	Обзор литературы «Искусство столового этикета»	Отдел производственно-технических документов	76-46-94	Библиотека, Возможен выезд
65.	Экскурсия по библиотеке	Универсальный читальный зал Отдел абонемента образовательных услуг	76-49-20	Библиотека