

**БУКОО «Орловская областная научная универсальная публичная
библиотека
им. И.А. Бунина»
П р и к а з
(распоряжение)**

«30» 12 2020 г.

№ 167/г

г. Орел

О внесении дополнений и изменений в учетную политику на 2016г. и последующие годы БУКОО «Орловская областная научная универсальная публичная библиотека им. И. А. Бунина» утвержденную приказом от 31.12.2015г. №101о/д

Руководствуясь Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте» (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (с изменениями и дополнениями), Приказом Минфина России от 30.12.2017г. № 274н «Учетная политика, оценочные значения и ошибки», Приказом Минфина России от 31.12.2016 № 256н «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора» и Налоговым кодексом РФ, в целях соблюдения, единой политики отражения в бюджетном и налоговом учете хозяйственных операций.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в учетную политику учреждения для целей организации и ведения бухгалтерского и налогового учета.

2. Раздел 7. «Учет основных средств» п.7.14. изложить в новой редакции:
В соответствии с Постановлением Правительства Орловской области от 28.02.2011 № 57 «Об утверждении порядка определения видов и перечней особо ценного движимого имущества автономного или бюджетного учреждения Орловской области (в редакции от 28.09.2020г. №597) особо ценным признается движимое имущество, балансовая стоимость которого превышает 100 000 рублей. Имущество независимо от его балансовой стоимости, необходимое для реализации предусмотренных уставом целей и задач государственного учреждения, без которого осуществление библиотекой своей основной деятельности будет существенно затруднено.

3. Раздел 7 «Учет основных средств» дополнить п.7.15.,п.п.7.15.1,7.15.2.
7.15.Учет нематериальных активов в учреждении осуществляется в соответствии с Приказом Минфина России от 15.11.2019 № 181н «Нематериальные активы». В учреждении к нематериальным активам относятся объекты нефинансовых активов, удовлетворяющие следующим условиям, изложенным в п. 6 Стандарта «Нематериальные активы». Срок полезного использования нематериального актива определяется в соответствии с п. 60 Приказа Минфина РФ от 01.12.2010 № 157н (с изменениями и дополнениями) и п. 27 Стандарта «Нематериальные активы». Начисление амортизации по объектам нематериальных активов с определенным сроком полезного использования производится линейным методом. Аналитический учет

нематериальных активов ведется в разрезе объектов учета нематериальных активов по инвентарным номерам и ответственным лицам. Порядок формирования инвентарного номера объектов нематериальных активов: каждому инвентарному объекту нематериальных активов присваивается уникальный инвентарный порядковый номер, который состоит из 12 символов, где: 1 - код финансового обеспечения; 2-4 - синтетический счет учета НМА; 5-6 - аналитический счет учета НМА; 7-12 - порядковый номер. При получении НМА путем безвозмездной передачи объекта инвентарный номер присваивается новый.

7.15.1. На 01.01.2021г. проводится инвентаризация неисключительных прав и расходов, которые числятся на счете 401.50 по неисключительным правам, списываются на финансовый результат текущего года.

7.15.2. Неисключительные права со сроком службы более 12 месяцев принимаются на баланс счет 111.60 «Права пользования нематериальными активами» по справедливой стоимости. Справедливая стоимость определяется в размере суммы, которая числится по активу на счете 401.50. Неисключительные права сроком использования – 12 месяцев и менее, затраты списываются на текущие расходы.

4. Раздел 10. «Учет заработной платы» п.10.1. изложить в новой редакции Порядок признания, первоначальной и последующей оценки в бухгалтерском учете обязанностей и (или) обязательств перед работниками библиотеки производится в соответствии с Приказом Минфина России от 15.11.2019 г. № 184н «Выплаты персоналу». Операции по начислению заработной платы производится согласно «Положения об оплате труда работников БУКОО «Орловская областная научная универсальная публичная библиотека им. И. А. Бунина» и штатного расписания. В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Постановлениями Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 (с изменениями и дополнениями) «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

5. Раздел 10. «Учет заработной платы» дополнить пунктом 10.6. В библиотеке формируется резерв предстоящих расходов по выплатам персоналу ежемесячно и отражается по счету 401.60. Показатели резерва предстоящих расходов по выплатам персоналу отражаются в Балансе, Отчете о финансовых результатах деятельности, Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности.

6. Дополнения и изменения, вносимые в учетную политику настоящим приказом, применяются с 1 января 2021года.

7. Ознакомить с настоящим приказом всех работников учреждения. Копию приказа разместить на доске объявлений.

8. Контроль за исполнением приказа возложить на главного бухгалтера (Т.А. Собакина).

Директор



Л. И. Бородина